Surveillance Médicale Réglementaire (SMR) Notice de remboursement - JENJI

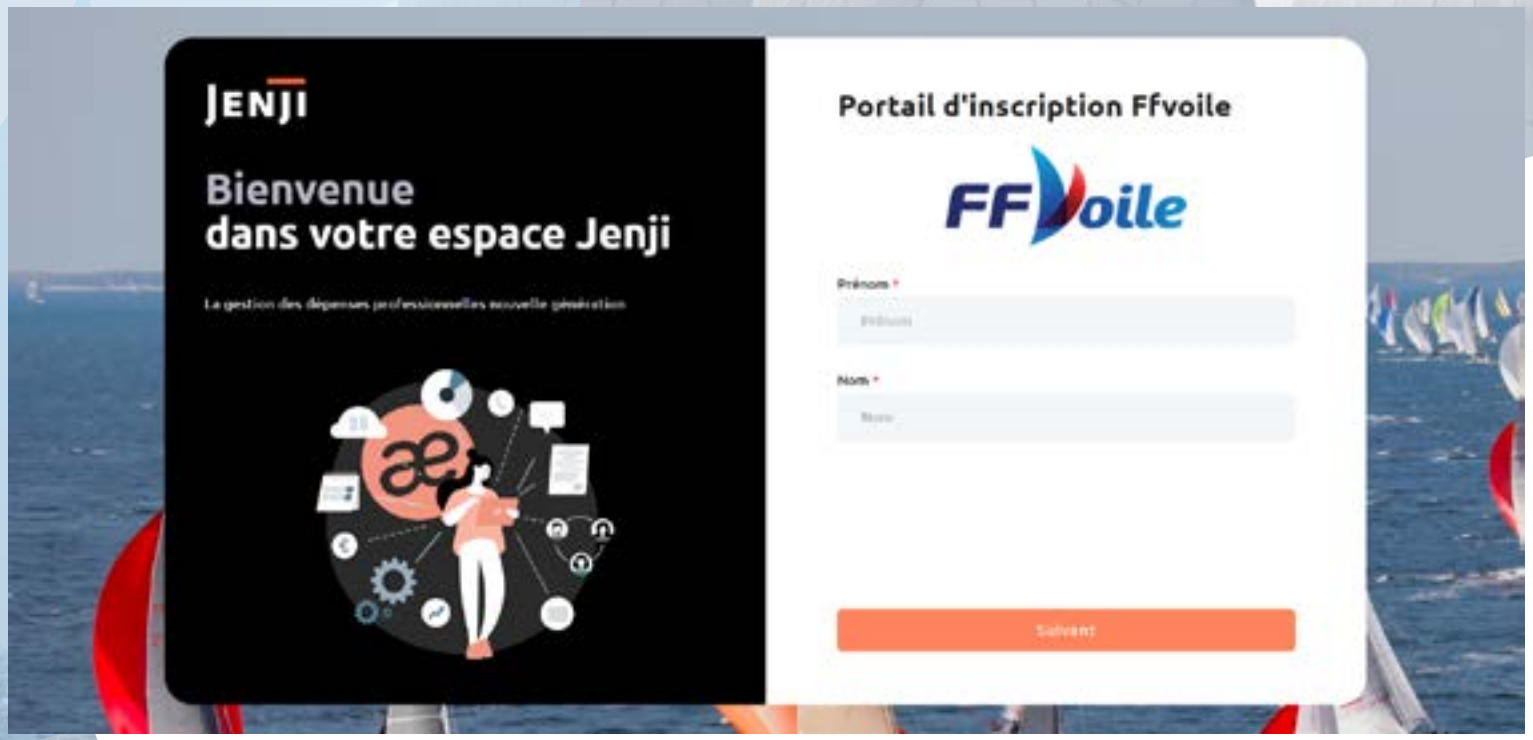


Création du compte

Créer votre compte sur la page : https://app.jenji.io/join/ffvoile

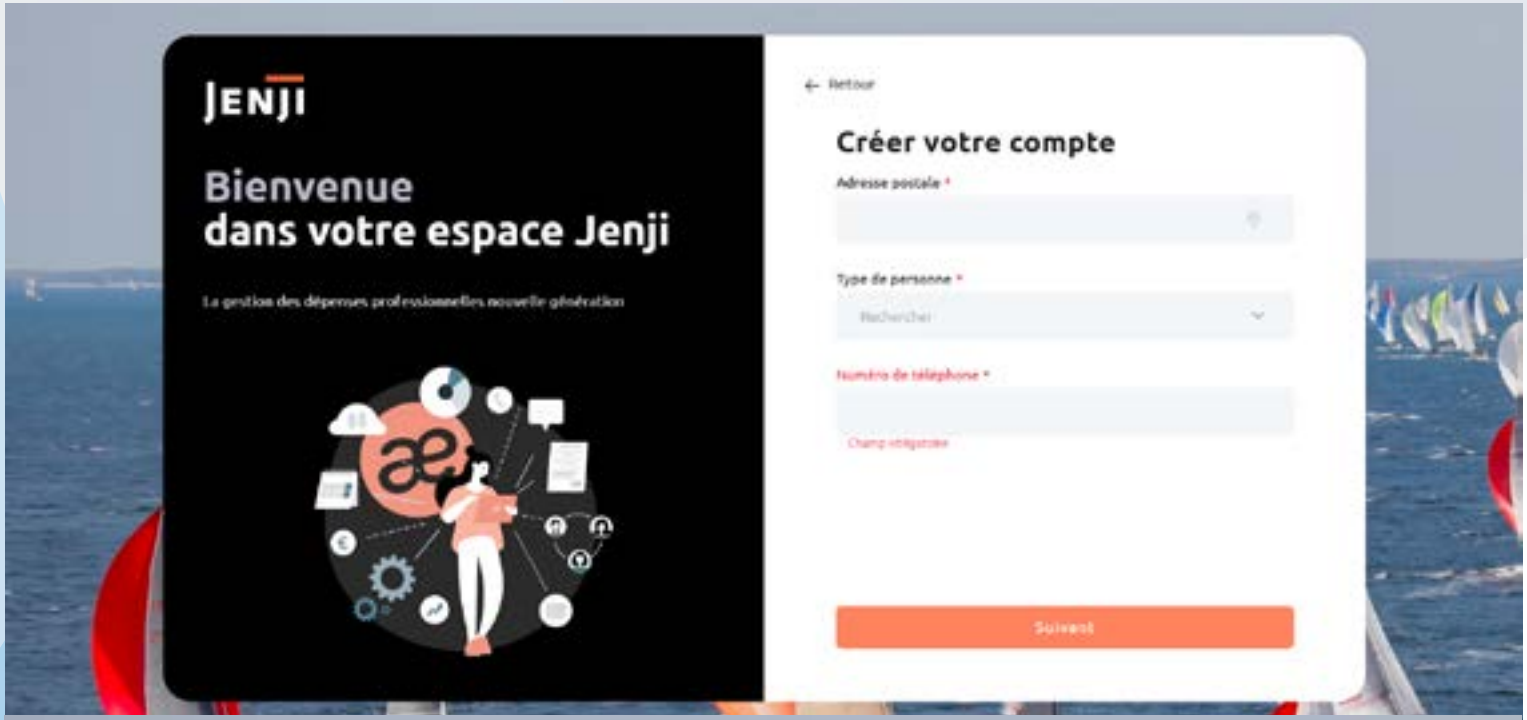
Attention : le compte ne doit pas être créé sur téléphone !

Vous pourrez ensuite télécharger l'application via Apple Store ou Google Store et vous connecter à votre compte.



Enregistrer son prénom
et son nom.
Cliquer sur Suivant

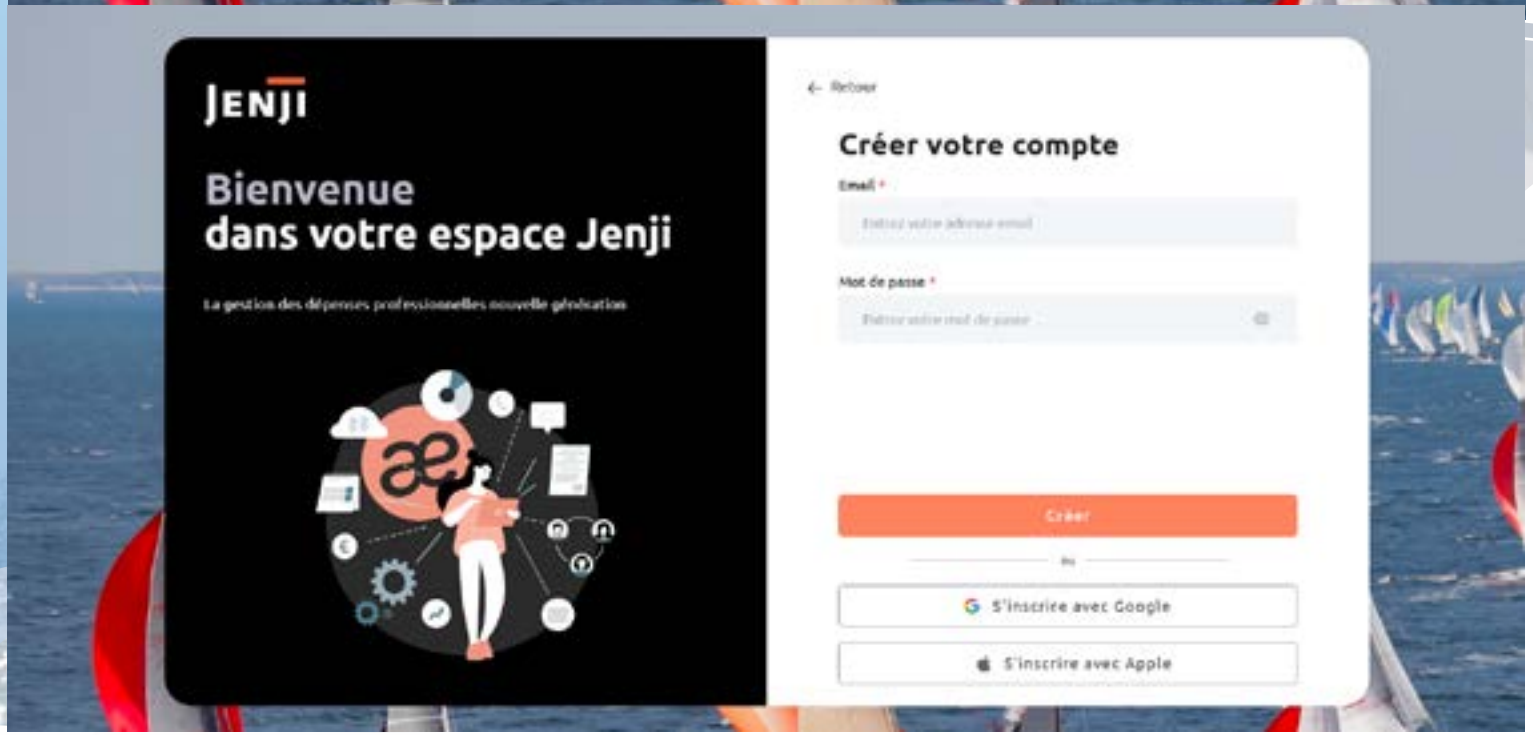
Pour les sportifs ayant déjà un compte, ne pas en créer un nouveau. Exemple: Sportif en Equipe de France



Renseigner
votre adresse et numéro
de téléphone

Type de personne :Athlète

Cliquer sur Suivant



Renseigner

une adresse mail et
choisir votre mot de passe

Puis cliquer sur Créer

Vous devez ensuite activer votre compte depuis votre boîte mail

Vous pouvez rester sur l'interface Web ou basculer sur l'application de votre téléphone

BANQUE POPULAIRE PARTENAIRE MAJEUR
ENGIE PARTENAIRE OFFICIEL
FOURNISSEURS OFFICIELS
FFVoile

Création d'une demande de remboursement

L'ajout de justificatif étant plus facile depuis l'application, nous vous recommandons de la télécharger.
Afin de pouvoir vous faire rembourser vos examens suivant les modalités de la SMR, la première étape est de créer une Mission.

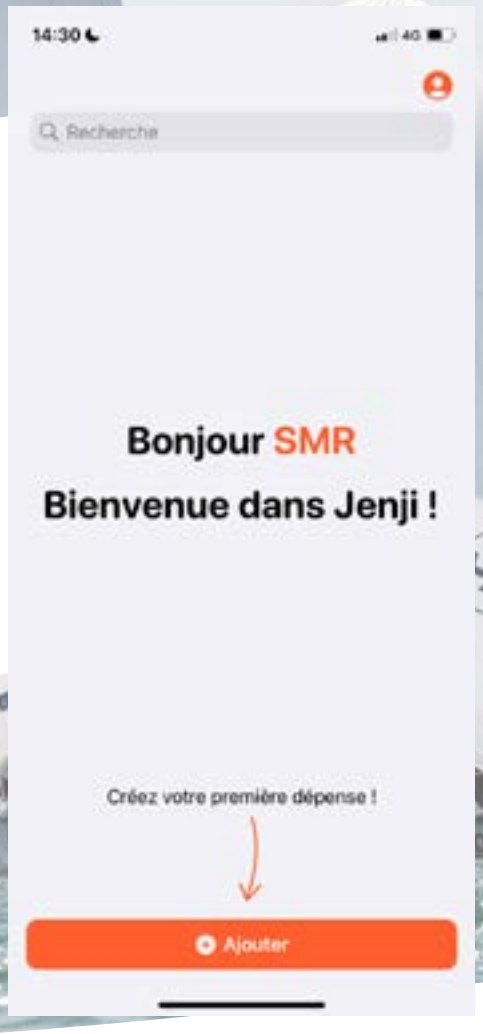
RAPPEL

Selon les modalités de la SMR les **tarifs applicables pour le remboursement** des frais engagés pour la réalisation des examens sont :

- Échographie cardiaque : **96.50€**
- ECG de Repos : **38.52€**
- Epreuve d'effort : **86.62€**
- Examen médical : **50.00€**
- Examen biologique dont bilan lipidique : **20.00€**

Sur l'écran d'accueil, cliquer sur **Ajouter** puis accéder au menu

Sélectionner ensuite **Mission**





Attention : Il n'y a plus qu'un seul examen médical par an



Renseigner les champs de la manière suivante :

- Libellé : Examen Médical + Nom et Prénom du sportif concerné.
- Activité : SMR
- Service : Service Médical SMR
- Assistant(e) : Secrétariat SMR/Véronique BERTIN

- Montant total : champ calculé automatiquement, ne rien saisir

- **Ajouter un fichier : NE RIEN DÉPOSER VIA CE BOUTON**

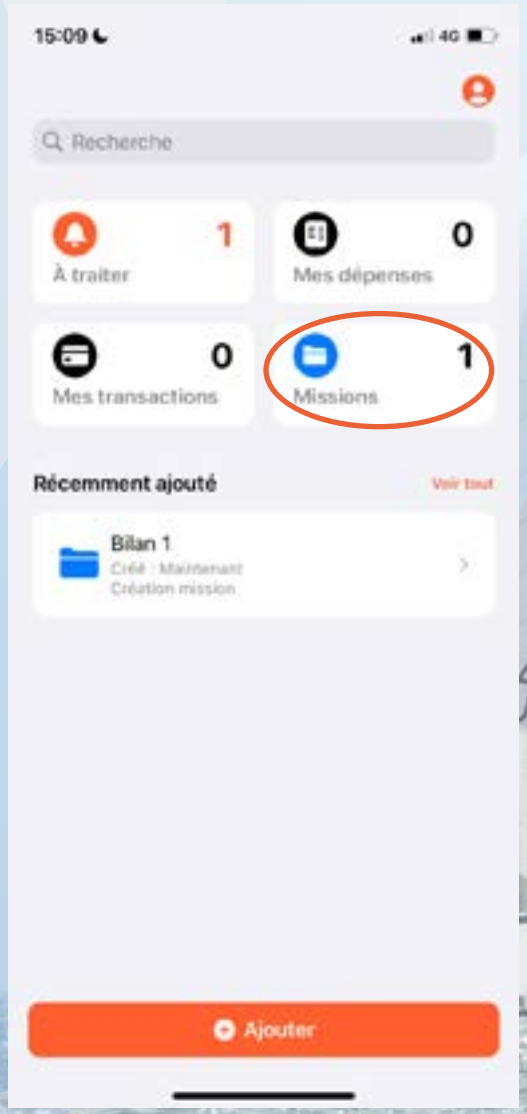
Cliquer ensuite en haut à gauche sur **Créer**

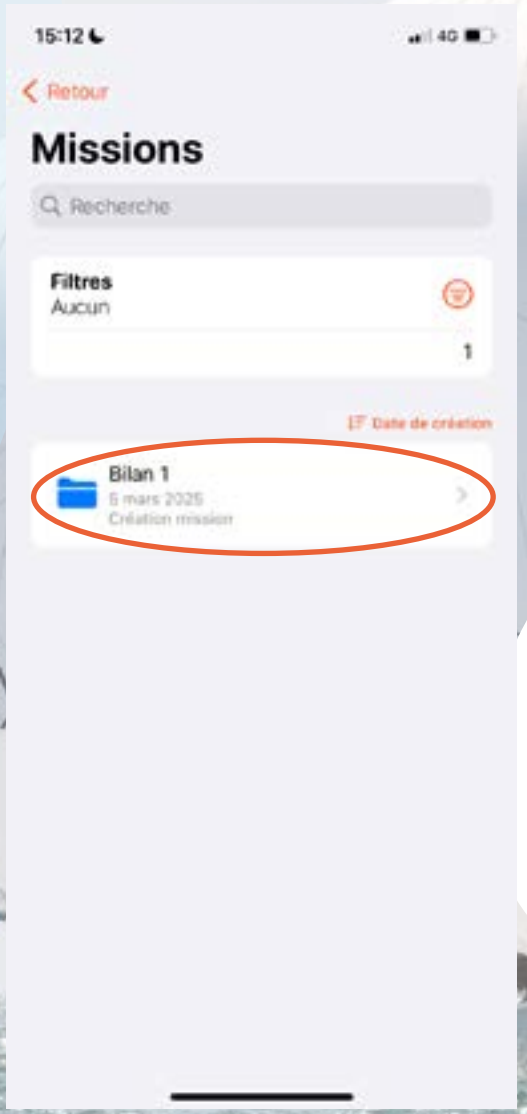
IMPORTANT

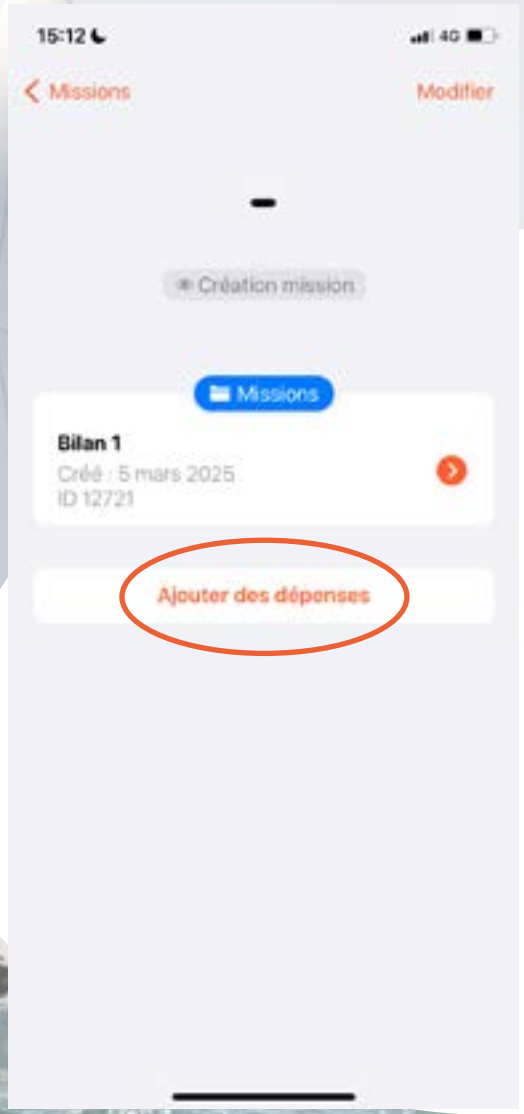
Selon les modalités de la SMR :

- L'examen médical comporte 5 pages
- La facture de l'électrocardiogramme standardisé de repos, doit être associée à l'examen médical

Ajouter les justificatifs/factures associés

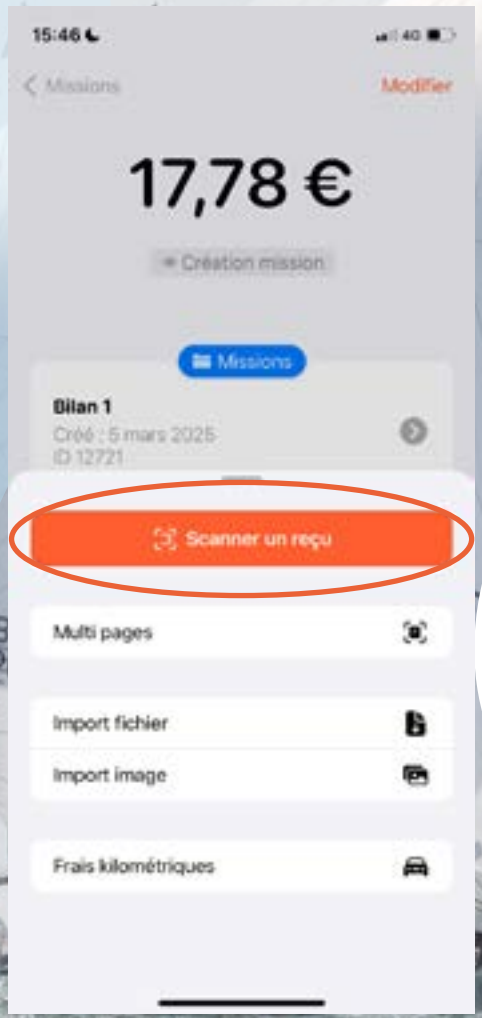


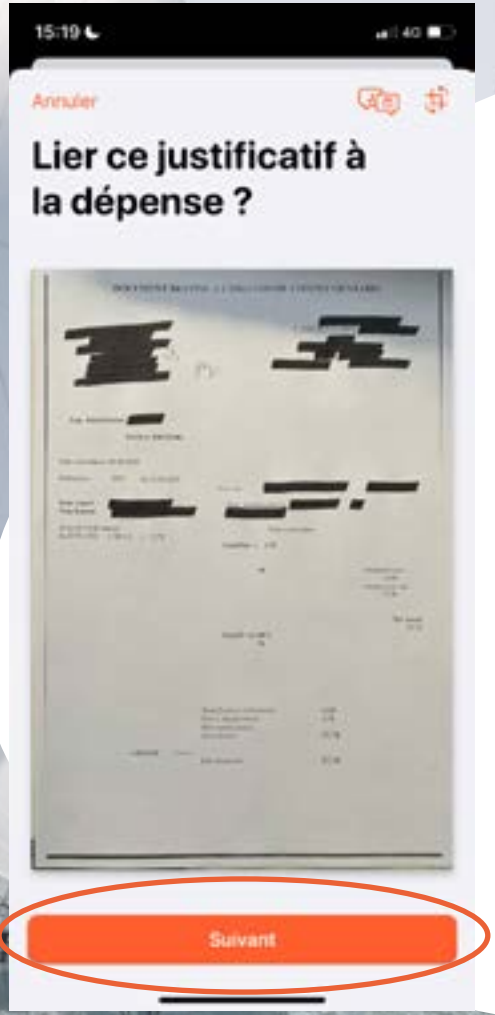




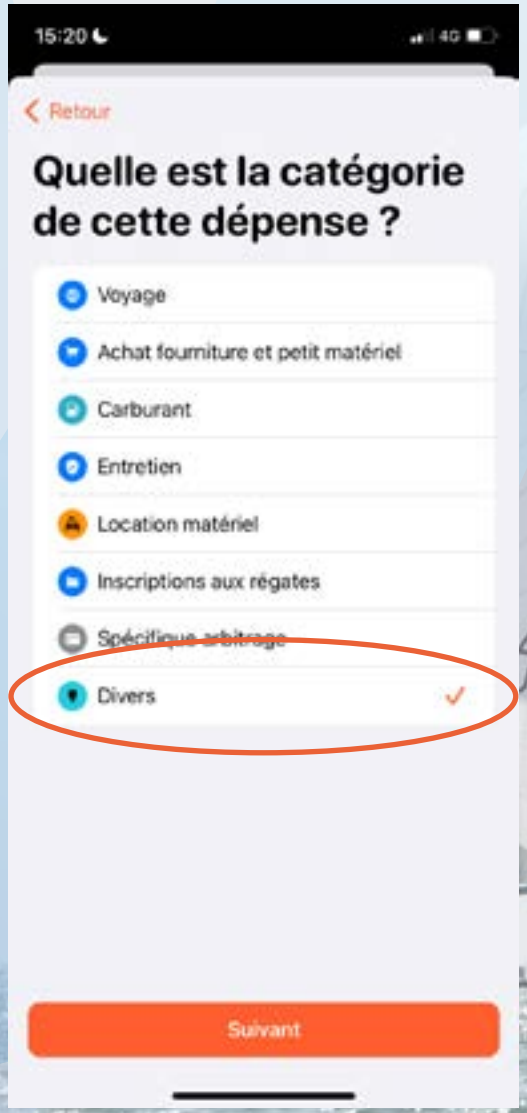
- Sur l'écran d'accueil, cliquer sur **Mission**
- Puis cliquer sur le Bilan pour lequel vous voulez enregistrer une facture
- Cliquer sur **Ajouter une dépense**

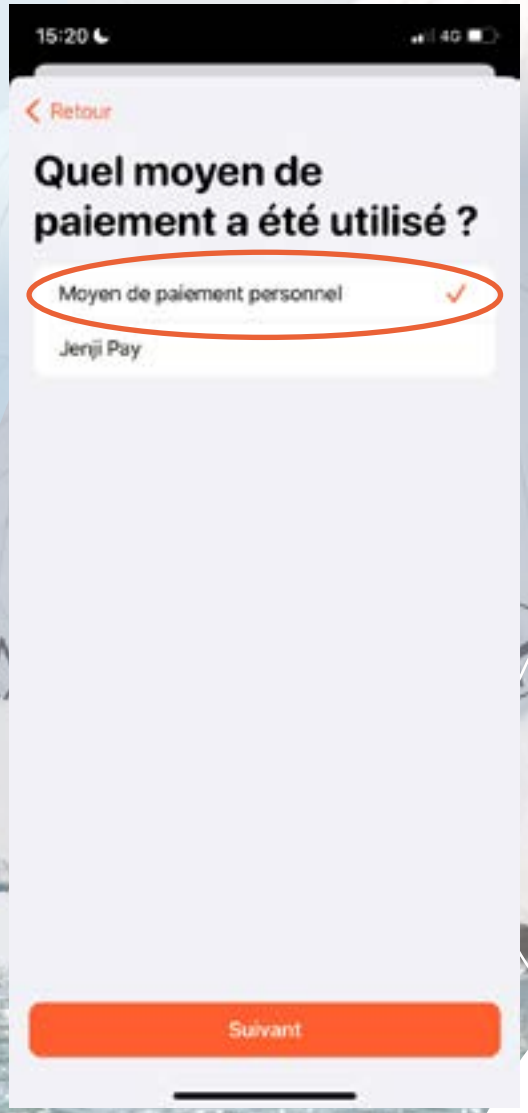


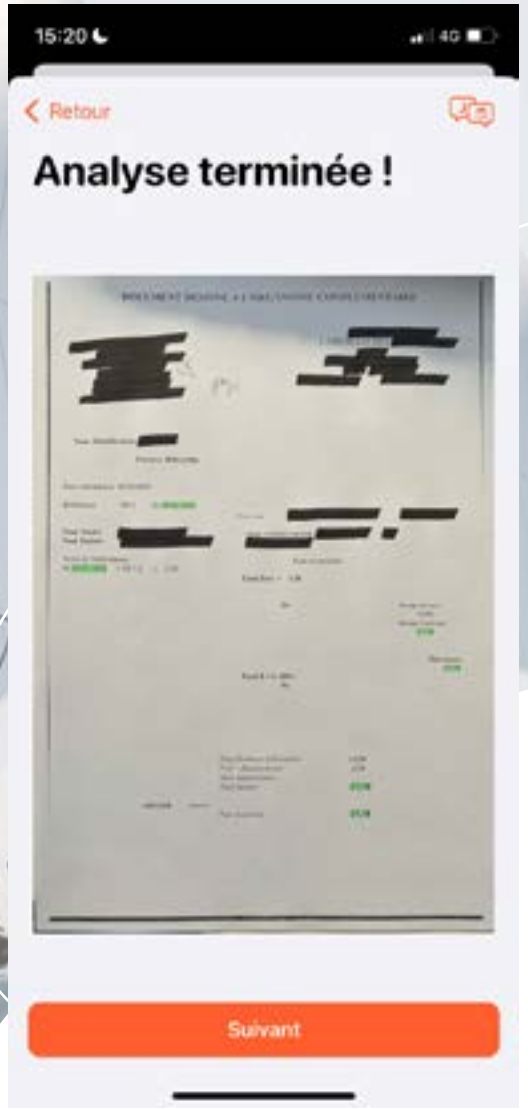




- Cliquer sur **Créer une nouvelle dépense**
- Cliquer sur **Scanner un reçu**
- Photographier votre facture et cliquer sur suivant





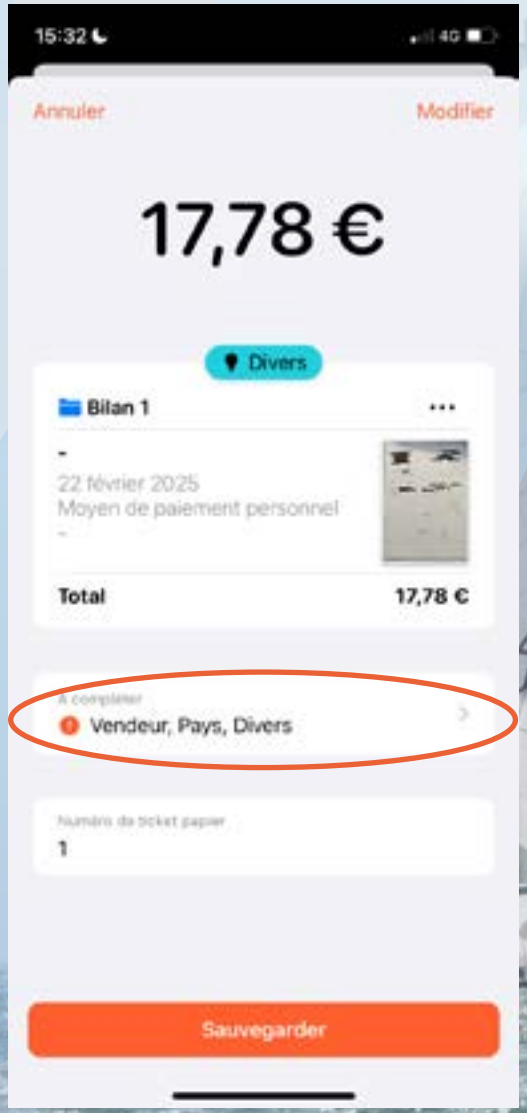


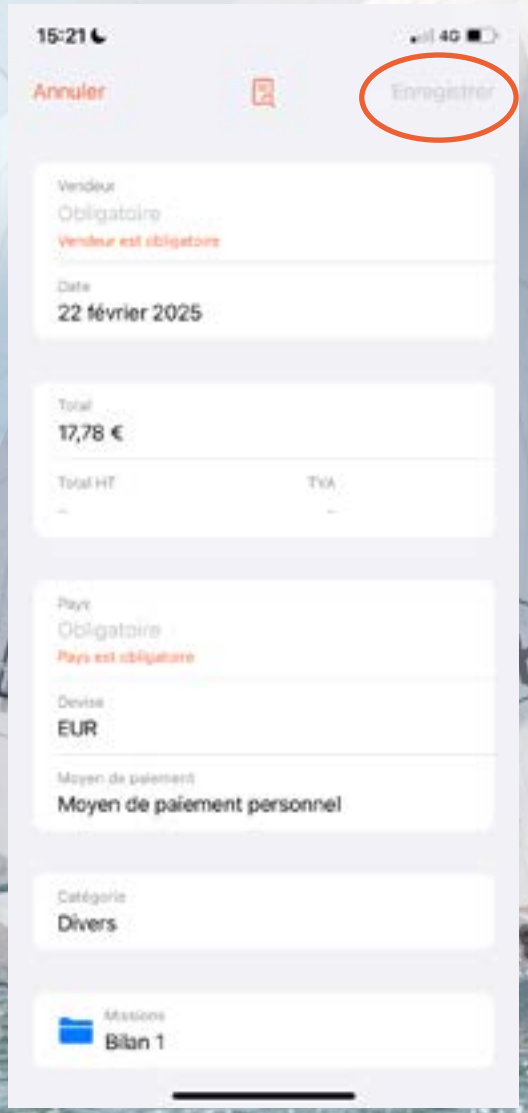
- Choisir ensuite la catégorie **Divers** et cliquer sur **Suivant**

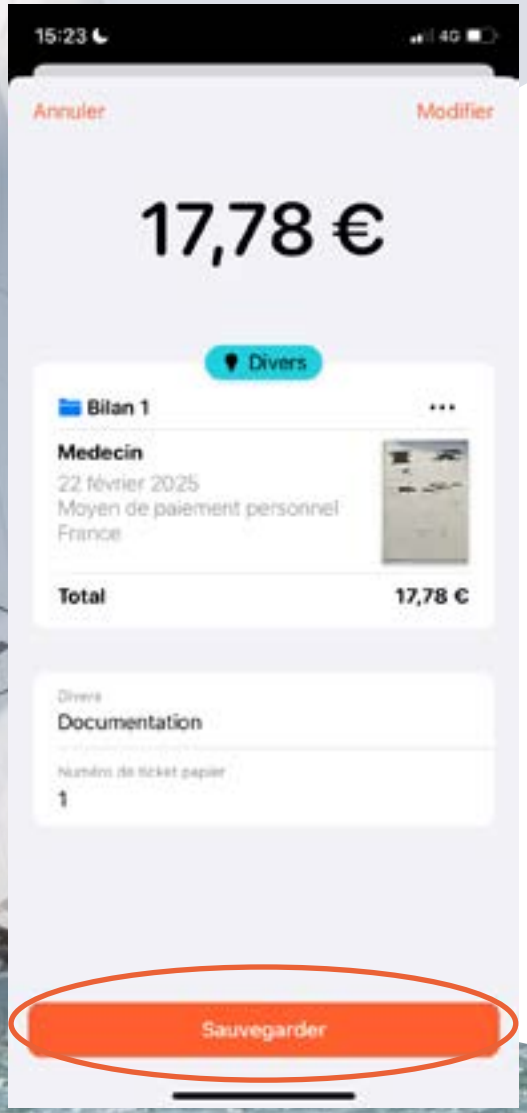
- Choisir **Moyen de paiement personnel** et cliquer sur **suivant**

La page d'analyse de votre justificatif va apparaître, les informations utiles au remboursement apparaîtrons en vert

- Cliquer sur **Suivant**







- Compléter le champs : **Vendeur, Pays, Divers**

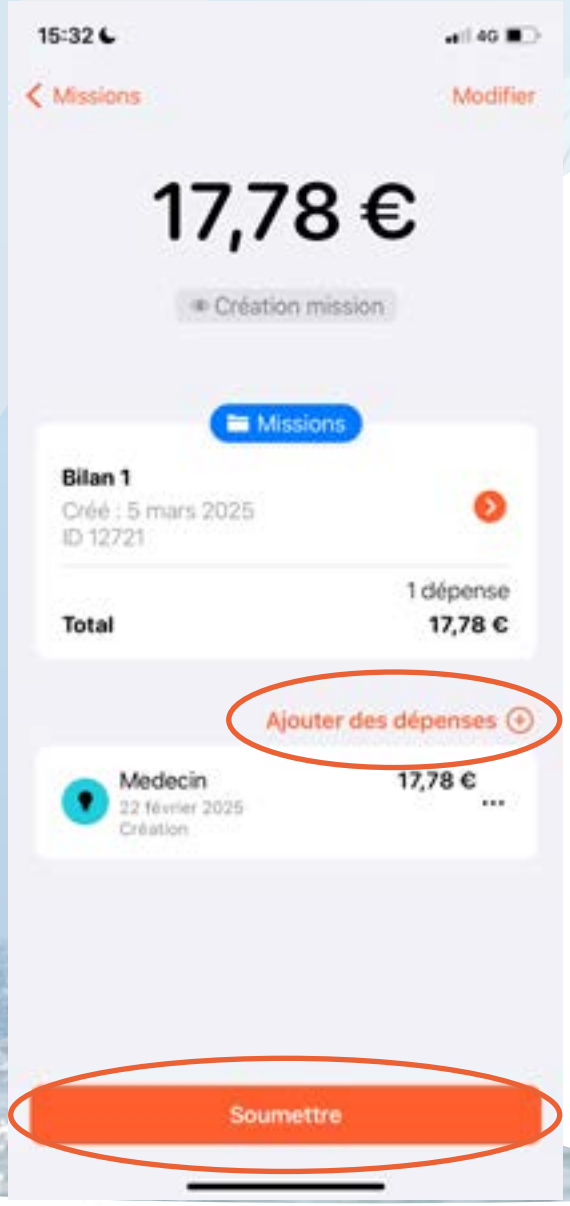
Remplir les champs de la manière suivante :

- Vendeur : Nom du médecin/ Cabinet/ Hôpital ou structure où l'examen a été réalisé
- Date : Date de la facture
- Total : Montant de la facture
- Pays : Pays de réalisation de l'examen
- Catégorie : Divers
- Divers : Prestations Diverses

Cliquer ensuite sur Enregistrer en haut à droite

- Puis cliquer sur **Sauvegarder**

Validation de votre mission



- L'écran de la mission s'affiche de nouveau

Vous pouvez ajouter des justificatifs en cliquant sur **Ajouter des dépenses**

ATTENTION : Ne cliquer sur SOUMETTRE que lorsque que vous avez enregistré toutes les factures correspondant aux différents examens médicaux

ATTENTION : Si les factures transmises ne correspondent pas à vos examens, la mission ne sera pas traitée et les remboursements ne seront pas engagés

IDEM : Ne seront traités et remboursés que les DOSSIERS COMPLETS

RAPPEL

Selon les modalités de la SMR :

- Soumettre toutes les factures correspondant aux divers examens médicaux

1 fois par an pour tous les sportifs

- 3 examens médicaux pour les primos accédant au statut de sportif de Haut Niveau

1 fois par an pour les sportifs de plus de 40 ans (nés en 1985 ou avant)

- 5 examens médicaux obligatoires

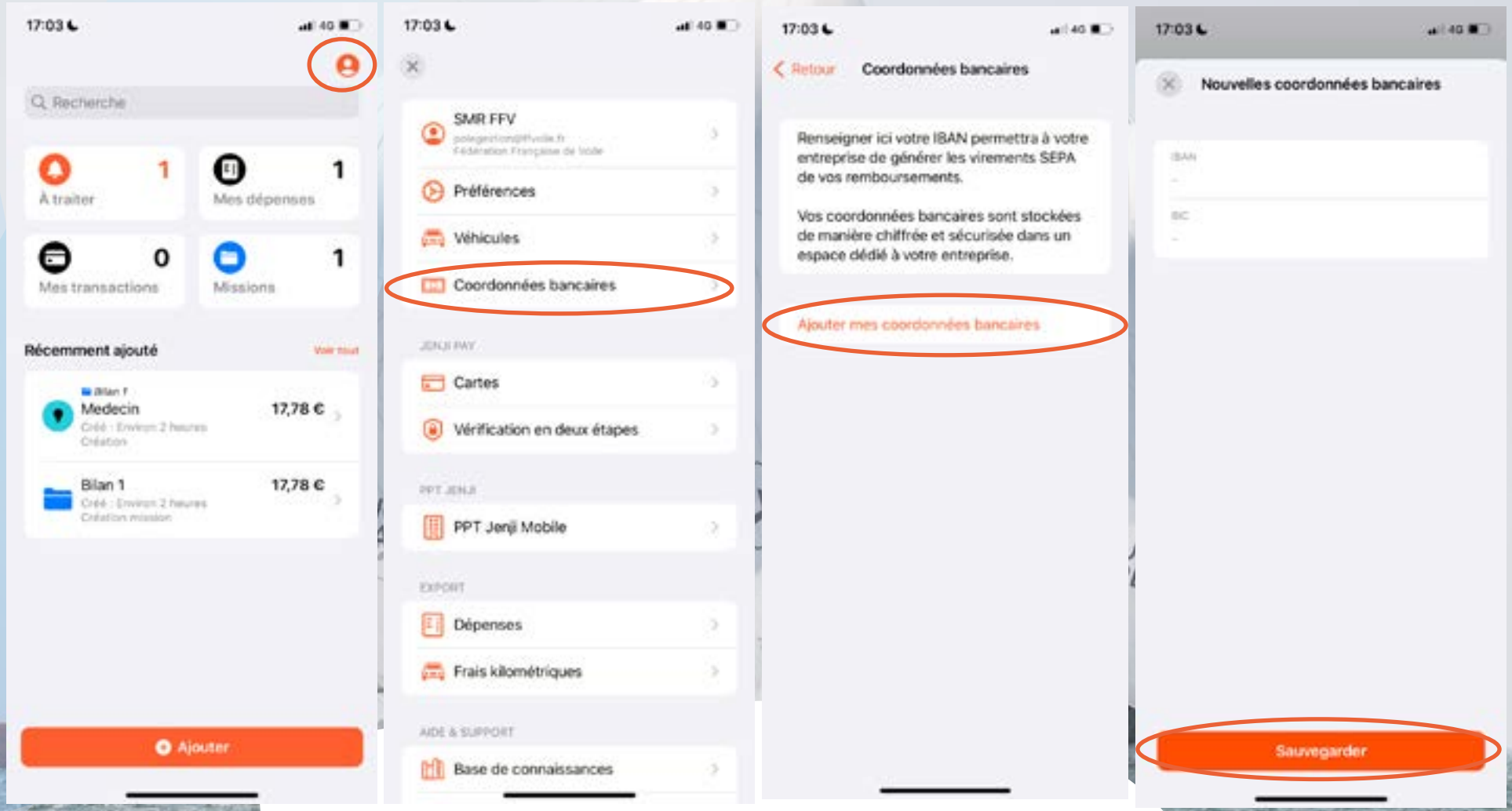
IMPORTANT:

Les factures envoyées après le 30 novembre ne seront pas traitées !

Votre mission sera traitée par la personne en charge de la SMR qui validera ou non vos dépenses et les montants des remboursements suivant les modalités de la SMR

Ajout de votre RIB

Pour que vous puissiez être remboursé de vos examens, vous devez enregistrer votre RIB



Sur votre page d'accueil, cliquer sur votre **Profil** puis **Coordonnées bancaires**

Cliquer ensuite sur **Ajouter mes coordonnées bancaires**. Enregistrer vos coordonnées et cliquer sur **Sauvegarder**

Création graphique : Marie-Eglantine Comont / **Crédits photos** : Olivier Lhopez / **Rédaction**: Garance Gugonneau, Service SMR, Service Financier